

**Информация для заселяющихся в общежития  
ГБУ «Управление общежитиями СПО Пермского края»**

**Заселение в общежитие осуществляется при наличии следующих документов:**

- Паспорт заселяющегося;
- ИНН заселяющегося;
- СНИЛС заселяющегося;
- Фотография заселяющегося – 2 шт., размер 3х4;
- Справка ФАП, поликлиники «Об отсутствии инфекций в доме» (справка действительна в течение 3-х календарных дней с момента выдачи);
- Копия результата флюорографии с обследованием текущего года;
- При наличии прививок, копии прививочного сертификата (COVID-19, корь, оспа)
- Паспорт законного представителя несовершеннолетнего (родитель, опекун, приемный родитель);

**При наличии инвалидности дополнительно предоставляется:**

- Справка об установлении инвалидности (предъявляется ежегодно, в течение всего периода проживания инвалида в общежитии) + 2 копии;

**При наличии статусов «Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа» дополнительно предоставляются документы,**

**подтверждающие данный статус:**

- Приказ или иной документ о назначении опекуна, приемного родителя, определяющего статус несовершеннолетнего + 2 копии;
  - Приказ с разрешением на раздельное проживание опекаемого от опекуна + 2 копии;
  - Справка об отсутствии жилья в населенном пункте по месту нахождения общежития.
- Иные документы предоставляются индивидуально по запросу.

Имущество (электроприборы, мебель, мягкий инвентарь и т.д.) проносятся в общежитие на основании личного заявления заведующему общежитием при наличии сертификата (паспорта изделия) или акт экспертизы электроприбора.

**Несовершеннолетние заселяются только в присутствии законного представителя, который дает согласие в письменной форме на обработку персональных данных и право подписания договора найма жилого помещения несовершеннолетним, законным представителем которого он является.**